

제2025-2회
한국원자력의학원 정기직원채용

정규직 | 무기계약직 | 사회형평

혁신적 암치료를 선도하는 세계방사선의학의 중심
한국원자력의학원에서 미래를 열어나갈 창의적이고 유능한 인재를 모집합니다.



1. 모집분야 및 인원

정규직

모집 분야	모집 직종	인원	지원자격	모집 구분	2차 전형
1. 방사선건강영향평가팀	선임연구원	1	[2. 지원자격 및 직무내용]참조	N/A	논문발표
2. RI인프라응용팀	5급 사무기술원	1	자격 제한 없음	신입	필기(방사선학A)
3. 전산정보팀	5급 사무기술원	1	정보처리(산업)기사	신입	필기(전산학)
4. 영상의학과의	5급 의료기사	2	방사선사	신입	필기(방사선학B)
5. 간호부	간호조무사	2	간호조무사	신입	필기(간호조무학)

무기계약직 (사회형평)

모집 분야	모집 직종	인원	지원자격	모집 구분	2차 전형
6. 약제팀	의료지원원	1	[※고졸인재] 최종학력이 고등학교 졸업인 자	신입	실무면접

무기계약직

모집 분야	모집 직종	인원	지원자격	모집 구분	2차 전형
7. 치과	5급 의료기사	1	치과위생사	신입	실무면접
8. 진단검사의학과	5급 의료기사	1	임상병리사	신입	실무면접
9. 방사선종양학과	5급 의료기사	1	방사선사	신입	실무면접
10. 경영관리본부	5급 사무기술원	1	자격 제한 없음	신입	PT면접(B)
11. 방사성의약품생산팀	5급 사무기술원	1	자격 제한 없음	신입	PT면접(B)
12. 검진운영팀	간호조무사	1	간호조무사	신입	실무면접
13. 영양관리팀	의료지원원	1	자격 제한 없음	신입	실무면접

※ 분야별 상세 필수지원자격, 우대사항은 [2. 지원자격 및 직무내용] 참조

- ※ 한국원자력의학원은 과학기술정보통신부 산하 기타공공기관으로, 공무원과 직급 체계가 다릅니다.
우리 원 5급, 6급을 공무원 5급, 6급과 동등 또는 유사한 수준으로 혼동하지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 모집구분이 ‘신입’ 인 모집분야는 별도의 직무 관련 경력을 인정하지 않습니다.
- ※ 모집구분이 ‘경력’ 인 경우에 한해 기관 내부규정에 따라 임용시 직무관련 경력을 인정합니다.
- 합격 후 경력인정 여부 논의시 입사지원서에 기입하지 않은 경력은 인정하지 않습니다.
- ※ 연구직(선임연구원)의 경우 모집분야(신입/경력)를 구분하지 않습니다
- 합격 후 경력인정 여부 논의시 입사지원서에 기입하지 않은 경력은 인정하지 않습니다.

2. 지원자격 및 직무내용

구 분	지원자격 및 직무내용	비고
1. 방사선건강영향평가팀 (선임연구원)	<필수 자격> ① 다음의 자격기준(㉠~㉣)중 1가지 이상 해당되는 자 ㉠ 박사학위를 취득한 자 ※ 학위취득예정자도 지원가능하며, “학위취득예정증명서”를 반드시 첨부하여야 함. 미첨부시 불인정하며, 추후 미취득시 임용이 취소될 수 있음 ㉡ 석사학위를 취득하고 3년 이상의 해당분야 경력을 가진 자 ㉢ 학사학위 이상 소지자로서 5년 이상의 해당분야 경력을 가진 자 ② 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 700점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조 <우대> – 역학, 보건학, 통계학, 생물통계학 등 관련분야 박사학위 소지자 – 방사선 분야 코호트 연구 및 코호트 DB 구축·관리 경험자 – 국가 의료정보 빅데이터(국립암센터 암등록 DB, 국민건강보험공단 맞춤형 DB, 통계청 사망원인 DB 등) 연계·분석 경험자 – 최근 5년 이내 방사선 역학연구 혹은 방사선 위험 인식 관련 분야 SCI/SCIE(accepted, in press 포함) 논문 5편 이상(주저자 혹은 교신저자 논문 1편 이상) <전형단계> – 1차전형: 서류심사 – 2차전형: 논문발표심사 – 3차전형: 최종면접 <직무내용> ○ 방사선 건강영향조사 및 비상진료대응 업무 수행 ※ 방사선 피폭 인체영향 분야 역학연구 및 통계분석 ※ 방사선 위험인식 연구 및 지식정보 제공 등 소통활동 ※ 연구분야 논문 및 보고서 작성 ※ 방사선 비상진료대응 및 방재 훈련 ※ 기타 상기업무와 관련된 업무 수행 등	
2. RI인프라응용팀 (5급 사무기술원)	<필수 자격> – 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 700점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 <3. 응시자격 및 공인영어성적> 참조 <우대> – 방사선 작업 종사자, 화학 전공자 – 관련 자격(방사선사 또는 임상병리사) 보유자 – 방사성동위원소 및 이를 이용한 방사성의약품의 영상장비를 이용한 유효성 평가 경험 보유자 – 최근 5년 SCIE 주저자 논문 1편 이상 우대 <전형단계> – 1차전형: 서류심사 – 2차전형: 필기시험 (방사선학A: 의료관계법규 및 방사성의약품분야) – 3차전형: 최종면접	

	〈직무내용〉 - 방사성동위원소 생산, 방사성의약품 개발 관련 연구 수행 및 지원 - 방사성동위원소 이용 방사선안전관리 행정업무 및 연구 과제 행정지원 - 실험실 장비 운영 및 유지보수 관리 업무 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 ※	
3. 전산정보팀 (5급 사무기술원)	〈필수 자격〉 - 정보처리(산업)기사 보유자 - 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 700점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 〈3. 응시자격 및 공인영어성적〉 참조 〈우대〉 - 컴퓨터공학 및 전산관련 전공자 - Java, Web(ASP, JSP 등) 개발 가능자 - Oracle DBMS 활용 가능자 - 정보보안(산업)기사, OCP, OCJP, OCAJP, OCPJP, SQLP, 데이터아키텍처 전문가 등 관련 자격증 소지자 〈전형단계〉 1차전형: 서류심사 2차전형: 필기시험 (전산학) 3차전형: 최종면접 〈직무내용〉 - 의료정보시스템 개발 및 운영 - 그룹웨어 개발 및 운영 - 각종 평가 및 감사 대비 통계 자료 추출 - 신규 정보화 시스템 개발 구축 - 개인정보보호 업무 - 기타 상기업무와 관련된 업무 수행 등 ※ 합격시 모집부서에 별정직으로 입사 후 정규직 TO가 확보되는 2026년 1월 1일자로 정규직 발령함	
4. 영상의학과 (5급 의료기사)	〈필수 자격〉 - 방사선사 면허 소지자 - 공인영어성적(공고일 현재 2년 이내 취득 토익 600점 이상) ※ 공인영어성적 면제 여부는 〈3. 응시자격 및 공인영어성적〉 참조 〈전형단계〉 1차전형: 서류심사 2차전형: 필기시험 (방사선학B: 의료관계법규 및 영상진단분야) 3차전형: 최종면접 〈직무내용〉 - 영상의학과 영상검사 업무 및 정도관리 - 기타 상기업무와 관련된 업무 수행 등	

	※ 합격순위별 발령사항 <table><tr><th>합격순위</th><th>발령사항¹⁾</th></tr><tr><td>1순위자</td><td>합격시 지체없이 정규직 발령함</td></tr><tr><td>2순위자</td><td>합격시 별정직으로 입사 후 정규직TO가 확보되는 2026년 1월 1일자로 정규직 발령함</td></tr></table> 1) 추후 1순위자가 입사포기 또는 중도퇴사시 2순위자를 1순위로 승격하여 적용함	합격순위	발령사항 ¹⁾	1순위자	합격시 지체없이 정규직 발령함	2순위자	합격시 별정직으로 입사 후 정규직TO가 확보되는 2026년 1월 1일자로 정규직 발령함	
합격순위	발령사항 ¹⁾							
1순위자	합격시 지체없이 정규직 발령함							
2순위자	합격시 별정직으로 입사 후 정규직TO가 확보되는 2026년 1월 1일자로 정규직 발령함							
5. 간호부 (간호조무사)	<필수 자격> - 간호조무사 자격증 소지자 <전형단계> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 필기시험 (간호조무학) - 3차전형: 최종면접 <직무내용> - 외래 및 병동 간호 보조 업무 - 검사 안내 및 전화 예약 상담 - 각종 시술 및 처치 보조 업무 - 진료실 청결 유지, 소독물품 교환 및 세탁물 관리 - 위생간호 보조 및 환자의 식사와 배설 보조 - 신체 계측 및 운동 활동 보조(체위변경, 조기이상 보조 등) - 물품, 환경, 시설관리 보조(청결유지, 수량확인) - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 ※ 합격시 모집부서에 별정직으로 입사 후 정규직 TO가 확보되는 2026년 1월 1일자로 정규직 발령함							
6. 약제팀/고졸인재 (의료지원원)	<필수 자격> - 최종학력이 고등학교 졸업인 자(現 고교 재학생 지원불가) ※ 전문대 · 대학 졸업자 또는 '25. 8월 졸업예정자는 지원 불가 ※ 대학 · 대학교에 재학, 휴학중인 경우에도 별도 수업없이 졸업이 가능한 자(졸업예정자, 유예자, 수료자)는 지원불가 <전형단계> - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접 - 3차전형: 최종면접 <직무내용> - 약제팀 조제 지원 업무 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 ※ 신규임명 예정일(25.06.01.)부터 현업 전일근무 가능하여야 함 (임명 예정일은 기관 사정에 의해 변경 될 수 있음.) ※ 합격시 모집부서에 별정직으로 입사 후 무기계약직 TO가 확보되는 2026년 1월 1일자로 무기계약직 발령함							
7. 치과 (5급 의료기사)	<필수 자격> - 치과위생사 면허 소지자 <전형단계> - 1차전형: 서류심사							

	- 2차전형: 실무면접 - 3차전형: 최종면접 〈직무내용〉 - 치과위생사의 일반 업무 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등	
8.진단검사의학과 (5급 의료기사)	〈필수 자격〉 - 임상병리사 면허 소지자 〈전형단계〉 - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접 - 3차전형: 최종면접 〈직무내용〉 - 진단검사의학과 제반 사항에 관한 모든 업무 - 혈액은행, 진단혈액, 임상화학, 요경검, 임상미생물 진단면역, 분자진단, 채혈 등의 검사 업무 - 저녁근무, 야간근무 등 순환업무 - 토요일 및 공휴일 응급검사 업무 - 상기 업무와 관련된 기타 업무 수행 등 ※ 합격시 모집부서에 별정직으로 입사 후 무기계약직 T0가 확보되는 2026년 1월 1일자로 무기계약직 발령함	
9.방사선종양학과 (5급 의료기사)	〈필수 자격〉 - 방사선사 면허 소지자 〈전형단계〉 - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접 - 3차전형: 최종면접 〈직무내용〉 - 방사선종양학과 방사선치료관련 업무 (환자치료 및 환자치료계획, 장비 정도관리 등) - 상기 업무와 관련된 기타 업무 수행 등 ※ 합격시 모집부서에 별정직으로 입사 후 무기계약직 T0가 확보되는 2026년 1월 1일자로 무기계약직 발령함	
10. 경영기획본부 (5급 사무기술원)	〈전형단계〉 - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접(PT발표 B) - 3차전형: 최종면접 〈직무내용〉 - 경영기획본부 행정 업무 전반 - 총무인사, 경영관리, 재무, 구매 업무 등 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 ※ 합격시 모집부서에 별정직으로 입사 후 무기계약직 T0가 확보되는 2026년 1월 1일자로 무기계약직 발령함	

11.방사성의약품생산팀 (5급 사무기술원)	〈우대〉 - 전기·전자 공학 학위 소지자 - 전원시스템 제어 시스템(EPICS 등) 구성 가능자 - 고전력 시스템 전원장치 수리 전문가 - 통신 및 네트워크 시스템 구축 가능자 〈전형단계〉 - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접(PT발표 B) - 3차전형: 최종면접 〈직무내용〉 - 가속기 전원장치 구성 및 수리 업무 수행 - 가속기 운영 네트워크 확장 및 보수 작업 수행 - 가속기 가동 및 운영 업무 수행 - 전기·전자적 물리적 고장에 대한 보수 작업 수행 - 기타 관련된 시스템 수리 및 관리 업무 수행 등	
12.검진운영팀 (간호조무사)	〈필수 자격〉 - 간호조무사 자격증 소지자 〈전형단계〉 - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접 - 3차전형: 최종면접 〈직무내용〉 - 건강증진센터 검진 업무 - o 검진 접수 및 수납 업무 - o 내시경실 업무 보조 및 세척 - o 임상검사실 신체계측, 혈압측정, 부인과 검사 지원 - o 국민건강보험공단 관련 행정 업무 - 기타 상기 업무와 관련된 업무 수행 등 ☞ 간호조무사 업무 내에서 순환근무 ☞ 필요시 2회/월 토요일검진에 참여할 수 있음. ☞ 부서 사정에 의해 근무시간은 유동적 변동될 수 있음. ※ 합격시 모집부서에 별정직으로 입사 후 무기계약직 TO가 확보되는 2026년 1월 1일자로 무기계약직 발령함	
13.영양관리팀 (의료지원원)	〈전형단계〉 - 1차전형: 서류심사 - 2차전형: 실무면접 - 3차전형: 최종면접 〈직무내용〉 - 환자식 및 직원식 조리, 배식업무 - 식재료전처리, 조리, 환자식상차림, 병동배식, 직원배식 - 식기세척 및 청소·소독업무 - 상기 업무와 관련된 기타 업무 수행 등 ※ 합격시 모집부서에 별정직으로 입사 후 무기계약직 TO가 확보되는 2026년 1월 1일자로 무기계약직 발령함	

3. 응시자격 및 공인영어성적 (필수 제출 모집분야에 한함)

구 분	응시자격 및 공인영어성적										
공 통	- 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자 - 병역의무를 기피한 사실이 없는 자 - 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 - 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 불가 - 공고일 기준 정년퇴직 기준연령(만 60세)에 도달하지 않은 자										
장애인/취업지원(보훈)대상자	- 관련 증명서 스캔본 필수 첨부 제출 - 장애인 증명서(장애인 복지카드 또는 장애인등록증), 취업지원(보훈)대상자 증명서(제출처: 한국원자력의학원)는 채용공고에 따른 자격기준 확인 및 우대사항 적용을 위해 사용됨										
필수 면허 및 필수 자격증이 명시된 모집분야에 지원시 해당사항	- 필수자격 내 명시된 해당 자격, 면허 등을 소유한 자만 지원 가능 - 필수자격이 명시된 모집분야에 지원하는 경우, 응시원서 작성화면 상 직무 관련 면허, 자격증 등 입력란에 반드시 해당 내용을 기입하여야 함. 필수 면허 및 자격증 관련 내용 미입력시, 필수 자격 미충족으로 간주되어 불합격 처리됨										
공인영어성적 필수 제출 직급·직종 및 부서 지원시 해당사항	〈공인영어성적 필수 제출 직급·직종 및 부서에 지원할 경우 해당〉 ※ <u>토익 외 영어성적 지원 불가</u> - 성적 조회 및 확인이 불가능한 국외시험, 특별시험, 모의시험 가(假)성적은 인정하지 않으며, 국내 정기시험 성적만 인정 - 공인영어성적 미제출시 실격 - 공인영어성적 유효기간(공고일 기준 2년 이내 취득한 토익성적, 지원서 접수 마감일까지 발표한 성적에 한함) (※ 단, 인사혁신처 통합채용포털(https://career.gosi.kr)에 사전 등록시 시험응시 연도의 5년 후 12월 31일까지 성적 인정) - ‘정부24’ (www.gov.kr) 에서 발급받을 수 있습니다. - 사전등록 하신분은 ‘의학원 채용사이트(http://kirams.recruiter.co.kr) 에 지원서 작성시 ‘사전등록 어학성적 확인서’ 를 반드시 업로드 하시기 바랍니다. - 채용공고 미숙지, 어학성적 확인서 업로드 착오, 업로드 누락 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자 본인에게 있습니다. ※ <u>사전등록을 하지 않고 유효기간이 경과된 어학성적은 인정하지 않음</u> 〈공인영어성적 배점표〉 <table><tr><td>공인영어성적</td><td>900점 이상</td><td>800점 이상</td><td>700점 이상</td><td>600점 이상</td></tr><tr><td>배점</td><td>10점</td><td>9점</td><td>8점</td><td>7점</td></tr></table> 〈공인영어성적 면제 요건〉 ① 영어를 공용어로 사용하는 국가에서 학사학위 이상을 취득한 경우 ② 영어를 공용어로 사용하는 국가의 국공립기관, 원자력유관기관 및	공인영어성적	900점 이상	800점 이상	700점 이상	600점 이상	배점	10점	9점	8점	7점
공인영어성적	900점 이상	800점 이상	700점 이상	600점 이상							
배점	10점	9점	8점	7점							

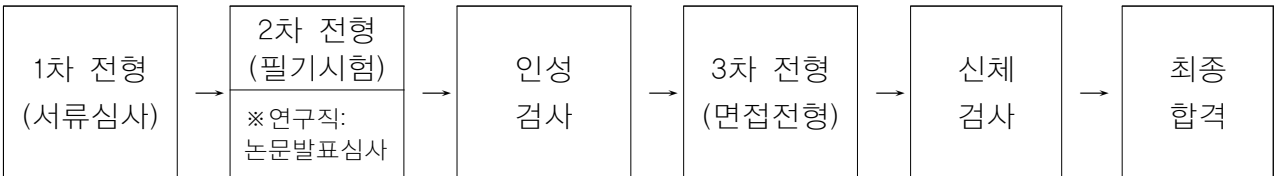
	대학에서 2년 이상 취업 또는 석사/박사후연수생으로 연수한 자 ③ 박사학위를 취득한 자 ※ 면제대상자 기준배점 ① 사무기술직, 연구직, 기술직: 8점 ② 보건직, 간호직: 7점 ※ 면제대상자의 경우 본인 희망시 <u>기준배점</u> 이상 성적표 제출시 상위 배점 취득 가능함
--	---

4. 의학원 채용사이트 내 제출서류

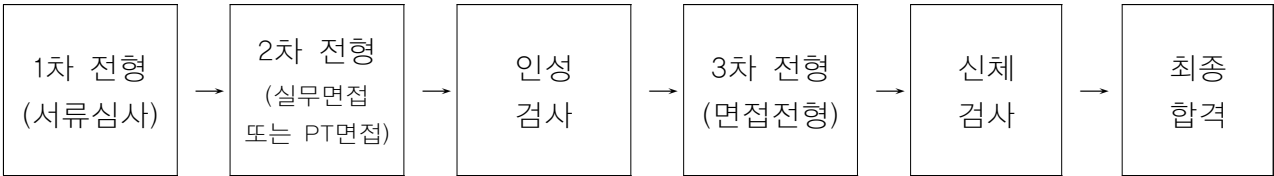
- 입사지원서, 자기소개서, 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서 각 1부
- ※ 블라인드 채용과 관련하여 편견이 개입되어 차별을 야기할 수 있는 인적사항 (이름, 성별, 사진, 나이, 출신지, 출신학교명 등) 내용이 포함되어 있는 경우 부적격 처리함

5. 전형방법 및 절차

- 정규직



- 무기계약직



6. 전형절차별 주요내용

- 원서접수
 - 접수기간 : 2025년 4월 4일(금) ~ 4월 21일(월) 17시까지
 - 접수방법 : 의학원 채용사이트(<http://kirams.recruiter.co.kr>)에서 입사지원서 제출
(외부 채용 사이트 또는 이메일을 통한 입사지원 접수 불가)
- 전형별 세부일정 및 내용
 - 정규직 / 무기계약직

구 분	전형 방법	내 용	전형 예정일
1차 전형	서류심사 (30점)	- 고득점자 순으로 채용예정인원의 10배수 선발	공고 마감 후 2~3주 이내
2차 전형	정규직 필기시험 (30점)	- 1차, 2차 전형 합산점수의 고득점자 순으로 채용예정인원의 5배수 선발 - 필기시험 점수가 60점 미만일 경우 과락(불합격)	1차 전형 종료 후 2~3주 이내
	※연구직 논문발표	- 1차, 2차 전형 합산점수의 고득점자 순으로 채용예정인원의 5배수 선발	

구 분	전형 방법	내 용	전형 예정일
	심사면접 (30점)	- 논문발표심사 면접 점수가 60점 미만일 경우 과락(불합격) ※ 논문 발표자료를 사전 제출기간(1차 전형 합격자에 한해 추후 안내)에 미제출시 2차전형 참여의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함.(발표자료 없이 면접장 참석 불가)	
	무기계약직 실무면접 (30점)	- 1차, 2차 전형 합산점수의 고득점자 순으로 채용예정인원의 5배수 선발 - 면접 점수가 60점 미만일 경우 과락(불합격) ※ PT발표 실시 부서의 경우 발표자료를 사전 제출기간 (직전 전형 합격자에 한해 추후 안내)에 미제출시 2차전형 참여의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함. (발표자료 없이 면접장 참석 불가)	
3차 전형	인성 검사	- 온라인 인성 검사 실시 - 2차 전형 합격자에 한해 별도 안내 - 로그인 횟수가 제한되어 있으므로 주의 요망 ※ 제한 횟수를 초과하여 검사 불가 - 면접 참고자료로만 활용되며, 기간 내 미응시 또는 미완료한 경우 면접참여 의사가 없는 것으로 간주하여 자동 불합격 처리함.	2차 전형 종료 후 2~3주 이내
	최종면접 (40점)	- 1차, 2차, 3차 전형 합산점수의 고득점자 순으로 최종 합격자를 선발 - 최종합격자가 동점자일 경우 아래의 「동점자 처리 기준」에 근거하여 선발 - 면접 점수가 60점 미만일 경우 과락(불합격) ※ PT발표 실시 부서의 경우 발표자료를 사전 제출기간 (직전 전형 합격자에 한해 추후 안내)에 미제출시 3차전형 참여의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함. (발표자료 없이 면접장 참석 불가)	
채용점검		- 채용절차 규정 준수 여부 확인 - 전형별 절차 준수 여부 확인	3차 전형 종료 후 1~2주 이내
신체검사		- 채용신체검사는 건강검진 기준법에 따른 ‘국가건강검진결과’로 신체검사를 갈음할 수 있음 ※ 결과통보서 발급기간은 수검 후 약 2주 가량 소요되므로, 서류제출에 차질이 없도록 미리 준비해 주시기 바랍니다.	임용 전

※ 내부사정에 따라 전형 예정일 및 임용 예정일은 변경될 수 있으며, 확정된 일정 및 장소는 별도 공지 예정

※ 1차 및 2차 전형에서 배수범위의 동점자는 전원 합격 처리함

※ 지원서 접수 마감시간에 임박하여 사이트 접속이 원활하지 않을 수 있으니, 사전에 시간 여유를 두고 최종 제출을 완료해 주시기 바랍니다.

○ 최종합격자 선발시 동점자 처리 기준

구 분	내 용	상 세
1순위	취업보호 지원대상자	다음의 법률에 따른 취업지원 대상자 - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률

		- 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 - 독립유공자예우에 관한 법률, 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 - 제대군인지원에 관한 법률 - 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 - 5·18 민주 유공자예우에 관한 법률
2순위	장애인	장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호에 따른 장애인
3순위	직전 전형의 고득점자	가. 1·2·3차전형 합산점수 동점시 → 3차전형 고득점자 나. 3차전형 동점시 → 2차전형 고득점자 다. 2차전형도 동점시 → 1차전형 고득점자 라. 1차전형도 동점시 → 어학점수 고득점자 마. 최종면접 중 내부위원 평균점수 고득점자 바. 2차전형 중 내부위원 평균점수 고득점자 사. 1차전형 중 내부위원 평균점수 고득점자 ※ ‘가’ 호부터 순차적으로 적용함

○ 실무면접 PT 발표 자료 작성 가이드라인

A. 포트폴리오 발표	- PT 자료는 분량/양식/형태(data, 그림, 동영상 포함 가능)에 제한이 없으며, 지원자 본인의 경험(프로젝트) 및 경력이 보여지도록 자유형식으로 작성 - 경력이나 작품(프로젝트)설명시 지원자 본인이 직접 참여한 부분 강조하여 자료 작성 - 블라인드 채용과 관련하여 편견이 개입되어 차별을 야기할 수 있는 인적사항 (<u>이름, 성별, 사진, 나이, 출신지, 출신학교명 등</u>) 내용이 포함되어 있는 경우 부적격 처리함
B. 직무계획서 발표	- PT 자료는 분량/양식/형태(data, 그림, 동영상 포함 가능)에 제한이 없으며, 지원자 본인의 경험(프로젝트) 및 경력이 보여지도록 자유형식으로 작성 - 본원에 입사 시 직무수행 계획을 작성하여 발표 - 블라인드 채용과 관련하여 편견이 개입되어 차별을 야기할 수 있는 인적사항 (<u>이름, 성별, 사진, 나이, 출신지, 출신학교명 등</u>) 내용이 포함되어 있는 경우 부적격 처리함

※ PT면접 발표자료를 사전 제출 기간(직전 전형 합격자에 한해 추후 안내)에 미제출시 면접 참여 의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함. (발표자료 없이 면접장 참석 불가)

7. 최종합격자가 제출하는 서류

○ 제출시기 및 제출서류 : 최종합격 자격검증 대상자에 한해 제출 안내 예정

※ 최종 합격 통보는 근로관계 형성을 위한 직전 단계이며, 이후 결격사유 확인 및 지원서 작성 내용과 구비서류와의 일치여부 등을 최종 검증한 후 고용계약서를 작성하는 때부터 근로관계가 형성됨을 유의하시기 바랍니다.

구 분	제출서류
공 통	<지원서 기재사항에 대한 증빙자료> - 면허증 및 자격증 사본 - 경력증명서 또는 재직증명서 - 교육사항증명서 (필수자격관련 졸업증명서, 성적증명서 일체)

	- 기타 지원서 작성 내용에 대한 증빙서류 일체 - (외국대학 졸업자의 경우) 아포스티유 확인서 또는 학력인정확인서 중 택하여 1부 (한국어, 영어 이외의 외국어로 된 자료는 한국어 혹은 영어 번역본을 함께 첨부 제출) ※ 아포스티유 확인 안내 <table border="1" data-bbox="491 324 1401 481"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>내 용</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>아포스티유 확인서</td><td>해당국가 현지 정부기관에서 발급</td></tr> <tr> <td>학력인정확인서</td><td>주한 해당국 대사관 또는 해당국가 한국대사관에서 발급</td></tr> </tbody> </table> - (외국박사 학위자에만 해당) 한국연구재단의 박사학위신고필증 사본 ※ 박사학위신고필증은 발급에 최대 3주 정도 시간이 소요되므로, 최종합격 자격검증 전 제출할 수 있도록 입사지원시 미리 준비하여 주시기 바랍니다. - 주민등록초본(병역사항 포함) 또는 병적증명서 - 기타 임용에 필요한 서류 (추후 필요시 별도 안내) ※ 지원서에 기재한 사항에 대해서는 증빙서류를 반드시 제출하여야 하며, 기재내용이 증빙서류와 상이하거나 증빙서류를 제출하지 못하는 경우 또는 허위서류를 제출하는 경우, 해당자를 합격 취소할 수 있음 - (미제출시) 지원서에 기재한 내용 중 하나라도 증빙서류 미제출시 불합격 처리 - 증빙서류는 기관에서 발급한 공적인 서류를 기본으로 하며, 진위 확인을 위해 추가서류 제출을 요청 할 수 있습니다. - 컴퓨터 화면 캡처 자료 또는 휴대폰 촬영 사진 등은 불인정함.	구분	내 용	아포스티유 확인서	해당국가 현지 정부기관에서 발급	학력인정확인서	주한 해당국 대사관 또는 해당국가 한국대사관에서 발급
구분	내 용						
아포스티유 확인서	해당국가 현지 정부기관에서 발급						
학력인정확인서	주한 해당국 대사관 또는 해당국가 한국대사관에서 발급						

- ※ (어학성적 요구사유) 국내외 학회 참석, 연구 논문 및 영문보고서 작성, 전공관련 외국 기술이해, 국제협력 및 국제사업 지원, 외국 자료 분석을 위하여 어학성적을 요구함.
- ※ (전공 요구사유) 직무를 수행함에 있어 전공 기초지식과 직무적합도 판단을 위해 전공을 요구함.
- ※ 채용 전형 진행 과정에서 지원서 상의 내용에 대한 증빙 필요성이 있을 경우 증빙자료 제출을 요구할 수 있습니다.
- ※ 최종합격자 발표 후라도 지원자격 미충족 사실 확인, 지원서 상의 허위기재 및 허위자료 제출, 부정행위를 통한 합격자 등 채용 결격사유 발생시 합격 취소 또는 직권면직

8. 기타 사항

- 현재 의학원에서 진행중(공고 마감전)인 모든 (공개/경쟁)채용공고에 대한 중복지원이 불가합니다.
- 본 채용공고 내 2개 이상의 분야에 중복지원은 불가하며, 중복지원시 불합격 처리함
- 필수 응시자격 또는 가산점에 부합하는 자격(면허)사항, 경력사항, 취업지원(보훈)대상자 증명서, 장애인등록여부, 어학점수 면제 증빙자료 등을 입사지원서에 미입력시 불합격 처리됩니다.
- 이 공고에 명시되지 않은 사항은 한국원자력의학원 인사 및 채용 관련 규정에 의하며, 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 최종합격한 채용확정자가 입사를 포기하는 경우에는 반드시 입사포기서류를 제출해야함.
 - ※ 단, 임용예정일에 출근하지 않고 입사포기의사를 밝히지 않은 채 24시간이 경과하거나, 입사포기의사를 밝히고 입사포기서류를 제출하지 않은 채 24시간이 경과한 경우에는 입사포기서류의 제출 없이도 입사를 포기한 것으로 처리함.
- 장애인제한경쟁 응시자격
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조에 따른 장애인으로 증빙자료 제출이 가능한 자

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자
 - 입사 후 인사관리상 지원 직무 외 타 직무를 수행할 수 있으며, 동종직무를 수행하는 다른 부서에 배치될 수 있음.
 - 보수는 본원 규정에 의거 지급
 - 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등은 취업을 제한함
 - 자격제한이 없는 채용분야의 경우, 재학생이 합격시에 임용일 이후 재학중인 학교 졸업을 위한 별도의 편의를 제공하지 않으므로 학업포기 의사가 없는 재학생은 지원시 고려하시기 바랍니다.
 - 최종합격자가 제출한 서류가 허위나 위조로 판명 날 시에는 합격을 취소함
 - 제출서류는 진위여부 확인 및 가산점 부여 용도로 활용될 뿐 평가위원에게 제공되지 않음.
 - 전형과정에서 심사가 요구되는 일부 서류에 대해서는 최종면접 전이라도 증빙자료를 요구할 수 있음
 - 필수 응시자격과 관련하여 자격증·면허증 미발급자는 합격확인서로 입사지원은 가능하나, 최종합격후 면허증 발급 결격사유 발생 시 합격을 취소함
 - 응시원서, 자기소개서를 불성실하게 작성하여 제출시 부적격처리하고, 불합격 처리함
 - 무의미한 단어의 나열, 비속어 기재, 동일 문장 복사하여 연속적으로 입력한 경우 등
 - 인성검사 미응시 또는 기간내 미완료한 경우 면접참여 의사가 없는 것으로 간주하여 자동 불합격 처리합니다.
 - 선발자의 합격 포기 또는 취소 시 예비합격자(차순위자)를 선발할 수 있음
 - 원내 실시하는 전형(면접/논문발표/필기시험 등) 참석시 교통편 지연에 따른 책임은 응시자에게 있습니다. 이동시간 및 대기시간을 감안하여 정해진 시간내에 반드시 집결해 주시기 바랍니다.
 - 신규 채용된 자(정규직·무기계약직만 해당)는 채용일로부터 3개월의 수습기간을 거치며, 수습평가결과 60점 미만일 경우 위원회 심의를 거쳐 채용을 거부할 수 있음
 - 직무 특성상 필요한 경우에는 야간근무, 휴일근무, 교대근무가 가능하여야 함
 - 외국인과 복수국적자는 지원은 가능하나, 보안·기밀업무의 경우 임용에 제한이 있을 수 있음
 - 본원이 지정한 임용예정일에 임용이 불가능한 경우 합격이 취소 될 수 있음
 - 신규직원 채용과정에서 해당분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
 - 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한법률」, 「별지 제3호서식」의 채용서류 반환 청구서를 전자우편 (job@kirams.re.kr) 또는 팩스(02-978-2005) 등으로 제출할 시 반환 청구가 가능하며, 수신자 부담으로 등기우편으로 발송해 드립니다.
 - (단, 채용사이트 및 이메일을 통한 제출자료 등은 제외)
 - 채용서류의 반환을 청구하지 아니한 경우에는 개인정보보호법에 따라 지체 없이 파기할 예정
 - 장애인 및 취업보호(원)대상자는 증빙서류 제출 시 전형단계별 가산점 부여
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관계법령에 의거 취업지원 대상자별 적용비율 (5%~10%)을 각 전형단계별 가산함
 - 가산점이 중복될 경우 본인의 유리한 것 하나만 적용함
 - 채용공고 미숙지, 지원서 기재 및 제출 착오, 오입력, 누락, 연락두절 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자 본인에게 있습니다.
 - 의학원 규정에 따라 본원에 재직 중인 별정직 및 무기계약직 직원이 '정규직 모집분야'에 지원시 가산점 부여
- 위와 같이 공고 함**
2025년 4월 4일

한 국 원 자 력 의 학 원 장